|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INSTITUTION | KANTOR | Login Untuk Agensi? |  |
| Taiwan | KDEI Taipei | Ya |  |
| Singapore | KBRI Singapore | Ya |  |
| Hongkong | KJRI Hongkong | Ya |  |
| Uni Emirat Arab | KBRI Abu Dhabi | Ya |  |
|  | KJRI Dubai | Ya |  |
| Arab Saudi | KBRI Riyadh | Tidak |  |
|  | KJRI Jeddah | Tidak |  |
| Kuwait | KBRI Kuwait | Tidak |  |
| Malaysia | KBRI Kuala Lumpur | Tidak |  |
|  | KJRI Johor Bahru | Tidak |  |
|  | KJRI Penang | Tidak |  |
|  | KJRI Kuching Sarawak | Tidak |  |
|  | KJRI Kota Kinabalu | Tidak |  |
|  | KJRI Tawau | Tidak |  |

**Kondisi yang bisa dipertahankan :**  
1. Sistem yang saat ini tetap bisa dipertahankan, namun untuk TAIWAN saja.

2. Tetap ada Super Admin, Local Admin, Staf Penempatan, Staf Perlindungan

**Aturan Baru :**  
1. Local Admin menempel di KANTOR, bukan INSTITUTION

2. Penempatan dan perlindungan antar KANTOR dipisah. Jadi, penempatan (entryjo, jo, tki, dll) dan perlindungan (kasus, dll) tidak bisa saling melihat antar kantor. Data PKP dan JO nya pun dipisah. Namun, id agensi menempel tetap di INSTITUTION, bukan KANTOR.

3. Staf Penempatan dan Staf Perlindungan Bisa melihat Dashboard (Insitution / Rekap Semua Kantor di Insitutionnya, dan Masing2 Kantornya). Misal : Staf Penempatan KJRI Jeddah bisa melihat Dashboard : Arab Saudi, KBRI Riyadh, KJRI Jeddah

4. UNTUK SELAIN TAIWAN, ada 3 Dokumen Penempatan :

1. PKP (Perjanjian Kerjasama Pemberangkatan)  
 2. JO (Job Order). Saat ini di current sistem menggunakan istilah Kuota  
 3. PK (Perjanjian Kerja). Saat ini di sistem adalah pembuatan JO Packet  
 kesemuanya nanti nya harus di legalisasi (endorsed)

5. UNTUK SELAIN TAIWAN, ALUR BESAR DOKUMEN PENEMPATAN :  
Pengajuan 🡪 Verifikasi 🡪 Legalisasi

Berarti Menunya :  
 > PKP  
 >> Pengajuan PKP   
 >> Verifikasi PKP 🡨 muncul di staf penempatan saja  
 >> Legalisasi PKP 🡨 tampilannya sama dgn pencatatan kuitansi, tp tidak perlu jenis dokumen  
 > JO  
 sama dengan PKP  
 > PK  
 sama dengan PKP  
  
 [PKP]Untuk negara dengan user agensi :  
 - Pengajuan PKP dilakukan oleh agensi, menginput data2 PKP, dan mengupload dokumen. (Penjelasan form ada di no. 5)  
 - Kemudian agensi mengeprint dokumen, dan membawanya ke staf penempatan. Nantinya, staf penempatan cukup merevisi angka2nya dan mengklik OK dari menu verifikasi PKP  
 - Staf penempatan bisa melakukan legalisasi dengan menu Legalisasi PKP  
  
 [PKP] Untuk negara tanpa user agensi :  
 - Pengajuan PKP diisi oleh staf penempatan, berdasar dokumen yang dibawa oleh agensi dengan menu Pengajuan PKP  
 - Verifikasi PKP dilakukan oleh staf penempatan  
 - Legalisasi PKP juga dilakukan oleh staf penempatan

5. Menu Pengajuan PKP tanpa user agensi (oleh staf penempatan) :  
select list Agensi -> select list PPTKIS - > Muncul datatables existing PKP.

Menu Pengajuan PKP user agensi (oleh agensi) :  
select list Agensi (dilock, pilih agensinya sendiri)-> select list PPTKIS - > Muncul datatables existing PKP.  
 Tahap Input Pengajuan PKP mirip dengan View Kuota JO saat ini :  
 Setelah pilih agensi dan pptkis -> Di bawah datatables existing PKP, pilih Create New -> Add Start Date -> Add End Date -> Tambah Jenis Pekerjaan (bisa lebih dari satu) -> Isi Jumlah Pekerja Sesuai Jenis Kelamin (L / P / Campuran) -> upload dokumen PKP (mandatory jika dilakukan user agensi)  
 PKP Hanyalah Business Plan atau Perencanaan Perempatan. Angka Jumlah Pekerja adalah mencerminkan **perencanaan** penempatan, bukan kuota. Perencanaan, artinya realisasi boleh kurang, boleh melebihi

6. Menu Pengajuan JO tanpa user agensi (oleh staf penempatan) :  
select list Agensi -> select list PPTKIS - > select list PKP -> muncul existing datatables JO

Menu Pengajuan PKP oleh user agensi (oleh agensi) :  
select list Agensi (dilock, pilih agensinya sendiri)-> select list PPTKIS - > select list PKP -> Muncul datatables existing JO.  
Tahap Input Pengajuan JO mirip dengan View Kuota JO saat ini :  
 Setelah memilih agensi, pptkis, dan PKP -> Di bawah datatables existing JO, pilih Create JO -> Add Start Date -> Add End Date -> Tambah Jenis Pekerjaan -> Isi Jumlah Pekerja Sesuai Jenis Kelamin (L / P / Campuran) 🡪 upload dokumen JO (wajib jika dilakukan user agensi)  
Keterangan :  
- Relasi PKP dengan JO adalah one-to-many.  
- Start Date dan End Date dari JO harus sama atau di dalam rentang PKP yang diacunya.  
- Jenis Pekerjaan yang bisa dipilih adalah pekerjaan2 yang ada di PKP yang diacu

- Jumlah pekerja bebas, asal tidak melebihi yang tertera di PKP

- **Tidak perlu** ada data majikan

Untuk tampilan / datatables dari view JO. Ada field yang menampilkan kode PKP yang diacu.

Ketika menginput JO, ada textfield Keterangan (Fasilitas Yang Didapatkan, dll).  
JO ini adalah **KUOTA**. Setiap legalisasi PK yang dilakukan, akan mengurangi kuota dari JO.  
  
7. Isi menu Pembuatan PK sama dengan menu pembuatan JO Packet.  
 Bedanya adalah, jika yang membuat PK :  
 - Agensi  
 Tahapannya : Pilih PPTKIS, Pilih JO yang diacu, Pilih Satu Jenis Pekerjaan, Add Paspor, dan seterusnya.  
 - Staf Penempatan  
 Tahapannya : Pilih Agensi, Pilih PPTKIS, Pilih JO yang diacu, Pilih Satu Jenis Pekerjaan, Add Paspor, dan seterusnya.

8. Konsekuensi di database :  
 - ada tabel pkp  
 - tabel jo mempunyai field tambahan id pkp. Untuk Taiwan, ID PKP nya dinull kan saja.  
 - tabel entryjo tetap berguna saat pembuatan PK

10. Untuk perlindungan, saat ini sudah benar.  
  
**PERLU DIKERJAKAN :  
1. Fasilitasi Kondisi Terbaru  
2. Buat semua username untuk semua kantor  
3. Kosmetik (CSS)**

**4. Generate Otomatis Dokumen Pk, JO dan PKP (Untuk template JO dan PKP sedang didata)**